農地水マッチングサイトのご案内

農地水マッチングサイトの開設

多面的機能支払交付金の活動組織の皆様におかれましては、高齢化や人手不足により、活動の継続に不安を感じていることと思います。

こうした地域の課題を支えるために、奈良県多面的機能支払推進協議会及び全国土地改良事業団体連合会が運営する「農地水マッチングサイト」が誕生しました。

活動組織が支援を必要とする作業内容をホームページに掲載し、それを見た外部の支援者が応募し、活動に参画する仕組みです。

人材不足でお悩みの活動組織の皆様、マッチングサイトの活用を検討してみてはいかがでしょうか。

農地水マッチングサイト

https://www.inakajin.or.jp/matching

地域の農地と暮らしを守る活動を、
あなたの力で支えませんか？

多面的機能支払交付金制度のもと、地域の農地や用水路、農道などを守るために日々活動する「活動組織」が全国に存在します。これらの活動には、人手や専門知識を必要とする場面も多くあります。そんな現場と、地域貢献をしたい企業・団体・個人の方をマッチングすることで、持続可能な地域づくりを共に目指すのが本サイトの目的です。農業・環境・まちづくりに関心のある皆さまの参加をお待ちしています。

地域の現場を、
オンラインで手軽に支える新しい仕組み

地域の農業や環境保全など、多面的機能支払交付金の活動現場では、短期的な人手を必要とする場面が多くあります。本サイトでは、「1日農業バイトアプリ daywork」の利用も推進しています。ご自身のスマートフォンから、アプリを通じて簡単に申し込みが可能です。日程や条件を確認し、そのままエントリーまで完了できるため、地域の取り組みに気軽に参加いただけます。あなたのちょっとした時間が、地域を支える力になります。

全国土地改良事業団体連合会のHP内に「農地水マッチング情報」のページを作成

各都道府県をクリックすると、各都道府県のページに移動します

農地水マッチングサイト 奈良県のページ

1. 申し込み及び実施手順

奈良県の多面的機能支払交付金活動組織への支援は『 1日バイトアプリdaywork 』からの応募となります。
以下の受入先活動組織の募集が『 1日バイトアプリdaywork 』に記載されていることがありますので、『 1日バイトアプリdaywork 』から直接応募してください。

1日農業バイト「daywork」WEBサイトはこちら

こちらからアプリをダウンロード

App Store からダウンロード　Google Play で手に入れよう

2. 受入先活動組織一覧

こちらのマークのある案件は
特にお手伝いを必要としている案件です。

No:MN0003　　募集期間：2025/04/15～09/30

○○保全活動の会

作業内容：田植え支援／稲刈り支援

活動エリア	△△市△△
アクセス	△△駅から徒歩15分
募集の対象	法人・個人
報酬	あり、半日4000円/人
支援受け入れ状況	随時募集中
地域の特色	有機農業に取り組んでいる地域です。自然豊かな環境で作業ができます。

URL：http://www.ccccccc.com
1日バイトアプリ/dayworkを利用しています。

No:1　　募集期間：2025/04/15～09/30

2. 受入先活動組織一覧

こちらのマークのある案件は
特にお手伝いを必要としている案件です。

No:1

募集期間：2025/04/15～09/30

○○資源保全会

中山間地域はこのマークを表示します。

作業内容：農道の補修

活動エリア	△△市△△
アクセス	△△駅から徒歩15分
募集の対象	個人
報酬	あり、時給1000円
支援受け入れ状況	随時募集中
地域の特色	住民が一体となって農地を守っています

募集する対象や条件を記載します
・個人/企業/団体
・車で来れる人のみ　等の追加の条件があれば記載しても問題ありません。

URL：http://www.ccccccc.com

活動組織のホームページのURL（あれば）

1日バイトアプリ/dayworkを利用しています。

農地水マッチング募集申込書

1　外部からの支援を希望する活動組織の概要

活動組織名 **【※ホームページ公表予定】**	
住所・アクセス **【※ホームページ公表予定】**	〒 ○○インターチェンジから車で○分　等
農業地域類型 いずれかを○で囲んでください。 **【※ホームページ公表予定】**	都市的地域/平地農業地域/中間農業地域/山間農業地域
活動組織や地域の紹介 **【※ホームページ公表予定】**	
活動組織の ホームページアドレス （有る場合） **【※ホームページ公表予定】**	
代表者の役職・氏名	
担当者 役職・氏名	
代表電話番号	
連絡用電話番号 電話対応時間	（　　）時頃
ＦＡＸ番号	
連絡用メールアドレス	

2　希望する外部からの支援について

支援を希望する作業内容 **【※ホームページ公表予定】**	
募集期間 作業内容ごとに記載してください。 **【※ホームページ公表予定】**	○年○月～○年○月
支援受け入れ状況 （時期等） 作業内容ごとに記載してください。 **【※ホームページ公表予定】**	（記載例） ・道路補修：随時募集 ・草刈り：○月、○月の活動を募集
報酬 いずれかを○で囲んでください。 **【※ホームページ公表予定】**	有（時給　　円）　/　無
募集の対象 いずれかを○で囲んでください。 **【※ホームページ公表予定】**	団体　/　個人　/　団体および企業
1日バイトアプリ daywork の利用の有無 いずれかを○で囲んでください。 **【※ホームページ公表予定】**	利用する予定　/　利用しない予定
作業場所のトイレの有無 いずれかを○で囲んでください。	トイレ有り　　なし （なしの場合の対応：　　）
作業に係る持ち物	
交通手段	
外部からの連絡方法 いずれかを○で囲んでください。	電話　　（　　）時頃 ＦＡＸ メール

※1　上記の提供いただいた個人情報は、外部からの支援を行う目的にのみ利用し、それ以外の目的には利用いたしません。

※2　ホームページには、【※ホームページ公表予定】の部分を公表する予定です。

農地水マッチング募集申込書は、マッチングを行う上で必要と思われる項目を作成しております。
【※ホームページ公表予定】の項目が、「外部からの支援を希望する活動組織一覧」に記載する項目となっています。

1日農業バイトアプリデイワークとは

農林水産省

English　こどもページ　サイトマップ　文字サイズ　標準　大きく

逆引き事典から探す　組織別から探す　キーワードから探す　Google 提供　検索

会見・報道・広報　政策情報　統計情報　申請・お問い合わせ　農林水産省について

ホーム ＞ 農村振興 ＞ 多面的機能支払交付金 ＞ 多面的機能支払交付金におけるパートタイム労働者求人サイト運営企業との連携に関する意見募集

多面的機能支払交付金におけるパートタイム労働者求人サイト運営企業との連携について

1.趣旨

多面的機能支払交付金により、農業・農村の有する多面的機能の維持・発揮を図るための地域の共同活動に係る支援を行い、地域資源の適切な保全管理を推進しています。
しかし、人口減少・高齢化が農村を中心に進行する状況において、多面的機能支払交付金の活動の継続が難しくなりつつあります。そのような状況の中、共同活動に参加する人員を確保して活動を継続するため、非農業者・非農業団体の参画を推進しています。
こうした中、活動組織がパートタイム労働者を広く募集し、地域の共同活動に参画いただく仕組みの構築を考えております。そこで、掲載要領に基づき、求人サイトの情報開示にご協力いただけるパートタイム労働者求人サイト運営企業を募集するとともに、提出のあった情報をリスト化し、多面的機能支払交付金の活動に活用頂けるよう農林水産省ホームページで公開することとしました。これにより、草刈り等を行う人材を希望する活動組織と草刈り等のパートタイム労働を希望する人材のマッチングを推進し、農村地域の課題解決を図ることを考えております。

（参考）
掲載要領(PDF：239KB)
免責事項(PDF：230KB)
様式(EXCEL：14KB)
チラシ(PDF：342KB)

2.とりまとめ内容

令和6年2月2日～令和6年3月2日に行った意見募集において、本取組にご賛同いただき、パートタイム労働者求人サイト運営企業よりご提出いただいた情報に基づいて、パートタイム労働者求人サイトに関するリストを作成しました。活動組織の方は、上記の免責事項等をご理解いただいた上で、パートタイム労働者求人サイトに関する情報を入手し、活用をご検討ください。

【とりまとめ】パートタイム労働者求人サイトに関する情報(PDF：105KB)

1日農業バイトアプリデイワークとは

パートタイム労働者求人サイト運営企業リスト

パートタイム労働者求人サイト運営会社				パートタイム労働者求人対象エリア	責任範囲・保証内容	サービス利用にあたって活動組織（雇用者）が実施すべき事項	手数料利用料	パートタイム労働者求人サイトのホームページURL、申込リンク等	備考
会社名	事業内容	問い合わせ先							
		電話	メール						
株式会社あぐりーん	農業求人サイト「農家のおしごとナビ」	TEL：043-244-7631 電話受付時間：平日9時～19時	E-mail：contact@agreen.jp	全国	採用に至るかどうかの保証はなし	雇用条件、受け入れ体制等の整備、広告用の写真素材の準備、雇い入れ時に雇用条件通知書の用意	人材募集費（広告費）として1か月19,000円＋税もしくは3か月45,000円＋税（その他のプランもあり）	https://www.agreen.jp	
株式会社KIRI	農業バイトに特化したマッチングサービス	090-2898-0695	takadai@kiri-ltd.com	全国	HP記載の利用規約に記載のとおり https://aiagri.jp/term/	電話/FAX/ネット/（インターネットが使えない方はFAX等でもアルバイトの募集が可能）	アルバイト代金の20%	https://aiagri.jp/	
株式会社ジモベジワークス	農業求人・農業バイトのマッチングサービス	050-3188-1599 受付：平日10:00～19:00	admin@jimovege-works.jp	全国	HP記載の利用規約記載のとおり https://jimovege-works.jp/farmer/register	スマートフォンや、PCなど、インターネットが繋がるデバイスをご用意いただきます。	1マッチングごとに1,100円（税込み）	<HP> https://jimovege-works.jp/ <申し込みリンク> https://jimovege-works.jp/farmer/register	1日単位の単発人材から、中長期のアルバイトおよび正社員の人材も確保できるサービスです。
株式会社タイミー	スキマバイトのマッチングアプリ	080-3752-7077	renri.chiba@timee.co.jp	全国	HP記載の利用規約に記載の通り https://timee.co.jp/term?_gl=1*8zc83m*_gcl_au*R0NMLjE3MDkxOTU3NTkuQ2owS0NRaUE4NEN2QmhDYUFSSXNBTWtBdmtJRGFsZUFab2NNZm5lM2gzMW9kY25nTFpZeVNDWmZteHJSbjk5SnpBQXNoLXlyU2pud3paVWFBZ0dyRUFMd193Y0.1*_gcl_au*ODA3NDUyNDg0LjE3MDY0ODkwMjE.	ネット環境・スマホorPC	ワーカーが稼働した際に発生する（日当報酬+交通費）×30%　※他振込関連手数料	HPのURL：https://business.timee.co.jp/ 申込リンク：上記HPに記載あり	ワーカー登録数700万人を誇るスキマバイトサービスで、全国の農家さんでご利用いただいております。簡単にすぐに人手を確保でき、長期で働いてほしいワーカーさんは無料で引き抜きができます。
Kamakura Industries 株式会社	1日農業バイトアプリ「デイワーク」	0467-84-9459	support@kamakura.industries	全国	利用規約に記載のとおり（アカウント作成時に確認できます）	ネット環境、アプリのダウンロード、アカウント作成	無料	https://day.work	生産者が1日単位で求人を登録し、働きたい方が応募する農業専門のサービスです。副業で働く方を農業界に取り込むことで、生産者が必要な時期だけ人手を確保しています。 社会貢献を目的とし掲載料・手数料は完全無料。エリア拡大中で、2023年はマッチング数13万件以上（マッチング率86%）。 JAや行政と一緒に作り上げたサービスで、地域一帯となって労働力不足問題の解決に取り組むことが可能です。
株式会社SAGOJO	旅人（旅好きな副業/複業人材）と地域のお困りごとのマッチングサービス	03-6820-2735	info@sagojo.link	全国	HPに記載の利用規約に記載の通り https://sagojo.notion.site/SAGOJO-dfe27a5025a44ca6b81746c451c54e01	SAGOJOサービスへの登録およびSAGOJOが提供するWebシステムの利用（PC推奨）	月額5,000円～	HP：https://www.sagojo.link/ 申込み：info@sagojo.linkへご連絡ください。	・旅が好きな人材が、地域滞在を楽しみながらお仕事に参加していただけます！ ・お手伝い人材への報酬には、金銭以外（産品や体験など）も設定可能です！ ・募集記事の掲載に向けたサポートも行います！

1日農業バイトアプリデイワークの使い方

(1)アカウントの作成

右が必要な情報になります

マッチングサービスの登録のための記入票（例）

【アカウントの作成】

都道府県	●●県		
所属組織	なし		
生産者番号	※ログインに使用する５桁以上の数字		
生産者名	●●活動組織		
かな	●●かつどうそしき		
携帯番号	※必ず連絡のとれる番号を入力ください。		
あいことば	例）じゃがいも大好き		
郵便番号			
住所			
コメント	例）地域における貴重な資源である農用地を保全するため、農業者や地域住民による共同活動を行う組織です。		
労災保険（該当するものに〇）		加入済み（労災保険）	
	〇	加入済み（労災以外の保険）	
		未加入	
保険名	※労災以外の保険に加入の場合は保険名を記入してください。		
生年月日	※組織内の年代を把握するため、代表的な生年月日を記載してください。		
品目	※地区の主な作物を記載		
ほ場の大きさ	●●● ha		
経営形態（該当するものに〇）		法人	
	〇	その他	
設立の方針（開催日の何日前までに応募を成立させる方針か選択してください。方針は求職者が見ることができます。）		応募あり次第成立させる	早めに予定を立てることができるので求職者は喜びます。
		開催日の２週間前までに成立させる	
	〇	開催日の１週間前までに成立させる	
		開催日の６日前までに成立させる	これくらい前には決めてあげてください。
		開催日の5日前までに成立させる	
		開催日の４日前までに成立させる	
		開催日の３日前までに成立させる	成立が遅いと予定が決められず求職者は困ります。
		開催日の２日前までに成立させる	
		開催日の１日前までに成立させる	

アカウントの作成

仕事さがしの方

仕事さがしが初めての方はアカウントの作成をお願いします。

作成には携帯電話のショートメッセージ(SMS)が必要となります。

アカウントの作成

仕事さがしのアカウント作成済みの方はログインをお願いします。

携帯電話番号

あいことば

ログイン

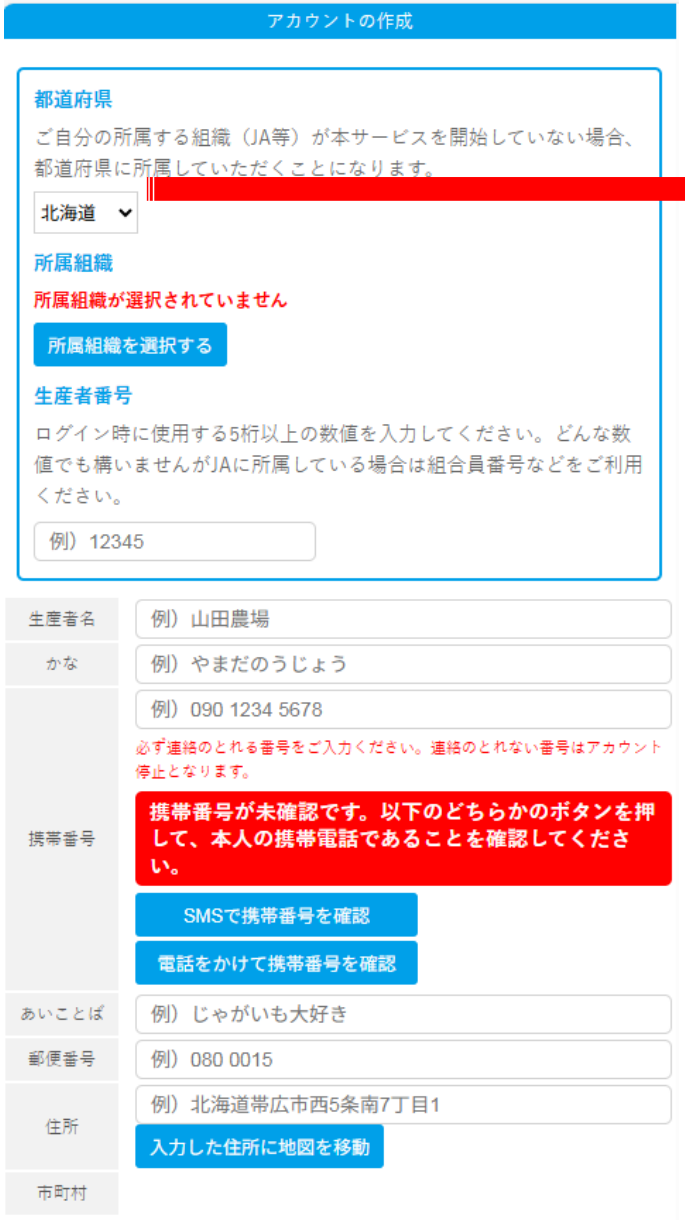
※ あいことばを忘れた場合は こちら までお問い合わせください。

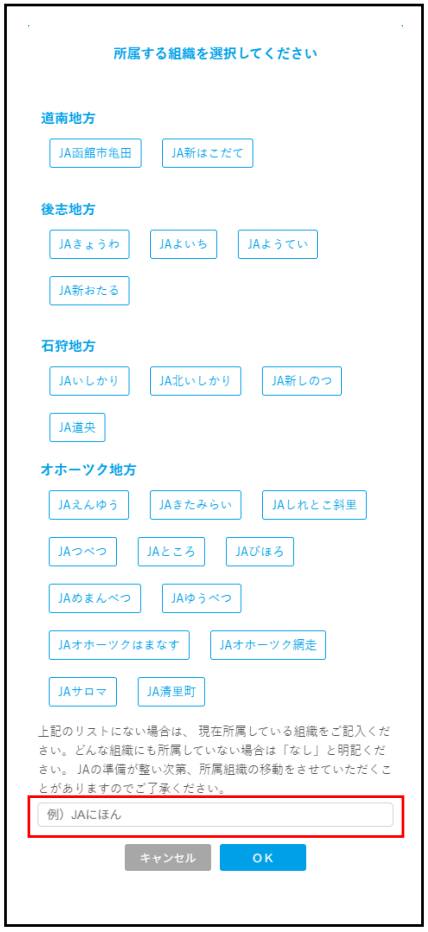
生産者の方

アカウントの作成がまだの方はアカウントの作成をお願いします。

アカウントの作成

アカウントの作成





「なし」を入力します。

アカウントの作成

コメント	例）はじめての方でも大丈夫です。おまちしています！
労災保険	未選択
保険名	例）XX保険 労災以外の保険に加入の場合は、保険名を記入してください。
生年月日	? 年 ? 月 ? 日 生産者の年代を把握するために生年月日を教えてください。
品目	例）じゃがいも2ha、長ネギ1ha 作っている品目を複数記入してください。
圃場の大きさ	例）10 ha（ヘクタール）

畑がない場合は0（ゼロ）を入力してください

経営形態	未選択
成立方針	早めに予定を立てることができるので求職者は喜びます。 ○ なるべく早めにお返事する ○ 開催日2週間前までに成立させる ○ 開催日1週間前までに成立させる これくらい前には決めてあげてください。 ○ 開催日6日前までに成立させる ○ 開催日5日前までに成立させる ○ 開催日4日前までに成立させる 成立が遅いと予定が決められず求職者は困ります。 ○ 開催日3日前までに成立させる ○ 開催日2日前までに成立させる ○ 開催日1日前までに成立させる 開催日の何日前までに応募を成立させる方針か入力してください。方針は求職者が見ることができます。

キャンセル　アカウントを登録

仕事の募集

(2)仕事の募集

マッチングサービスの登録のための記入票（例）

【仕事の募集】

活動日	令和６年●月●日
仕事名	農道の草刈り
仕事内容	草刈機を使い、農道法面の草刈りを行います。初めての方には、草刈り機の使い方も説明します。
日給	円
日給条件	○ 条件あり　◉ 条件なし
支払方法	現金手渡し（受領のサインをいただきます）
支払日	就労日当日
諸手当	○ 交通費別途支給あり　◉ 交通費別途支給なし
募集人数	2 人
時間	9 : 00 ～ 12 : 00
休憩時間	小休憩15分
残業有無	○ あり　◉ なし　※残業の可能性がある場合はありを選んでください。
割増賃金	○ 法定超:なし、深夜割増:25%　◉ 法定超を指定する、深夜割増:25% % ※法定超を指定する場合は、割増賃金（%）を指定してください。
就業場所	●●県〇〇市△△
集合場所	●●県〇〇市△△
昼食	なし
雨天時	○ 雨天時中止　◉ 雨天でも仕事あり （ 小雨決行。雨具の準備をお願いします。 ）
服装	作業着（長袖、長ズボン）、長靴、作業手袋
トイレ	作業場所からは少し距離がある場合があります。 作業開始前にお済ませください。
備考	
受動喫煙防止措置 ※職業安定法第5条の3により明示する義務があります。	◉ 禁煙　○ 敷地内禁煙（喫煙場所あり）　○ その他 ※ありを選択した場合には20歳未満の就労が制限されます。
喫煙エリアでの作業	○ あり　◉ なし　※ありを選択した場合には20歳未満の就労が制限されます。
安全衛生への配慮	※熱中症防止策など安全面への配慮等について記載します。

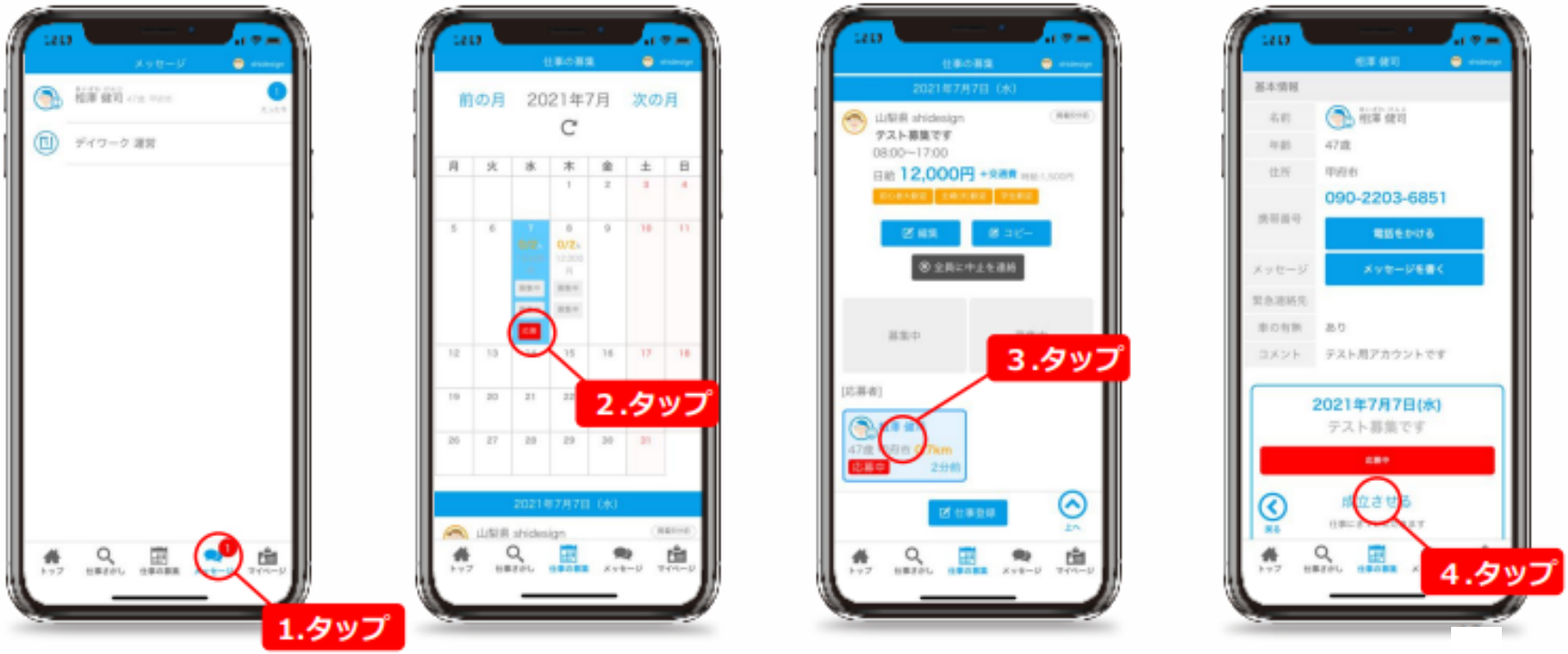
利用方法（仕事の募集をする）

- 画面下にある「仕事の募集」をタップ
- カレンダーから募集したい日をタップし、仕事登録をタップ
- 必要事項の入力が済んだら、ページ最下部の「OK」をタップすると登録完了

https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

利用方法（応募者を成立させる）

- 応募があると生産者のスマホに通知
- 青枠の表示から応募者の情報（氏名、性別、年齢、住所、評価、良い評判の数、辞退率、仕事履歴など）を確認
- 採用するには「成立させる」をタップ



https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

生産者へのお願い

- **きちんと計画を立ててから募集する**
  - 農業は自然が相手なので、作業が中止になることがあるのはやむを得ません。
  - 求職者は予定をあけてお手伝いの準備をしていますので、「中止」が少なくなるよう計画を立てましょう。
  - 「中止」が多いと選ばれなくなり、人手の確保が難しくなります。

- **応募者を放置しない**
  - 求職者は「応募」しただけではその日仕事に行けるか確定しません。
  - なるべく早く返答をして不安を解消してあげましょう。
  - お返事が早いというだけで「いい農家」と思われます。

- **初心者が働きにくることを理解する**
  - 最初はできなくて当たり前。優しく教えてあげる必要があります。
  - できないからと言ってそっけない態度をとったり、怒鳴りつけてはいけません。

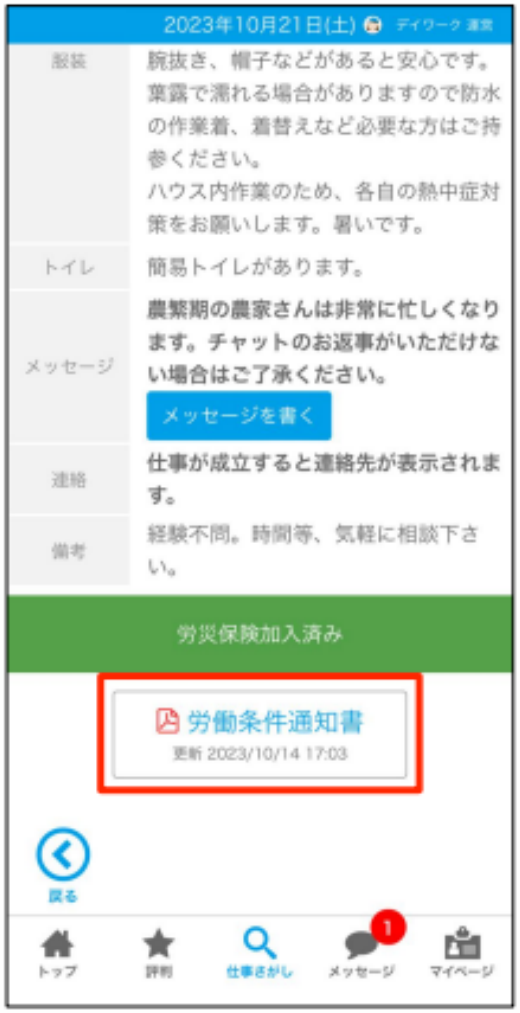
https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

【参考資料】仕事登録時の留意事項

デイワークでは面接がありません。求職者は登録された仕事内容で働くことを前提に応募してきます。

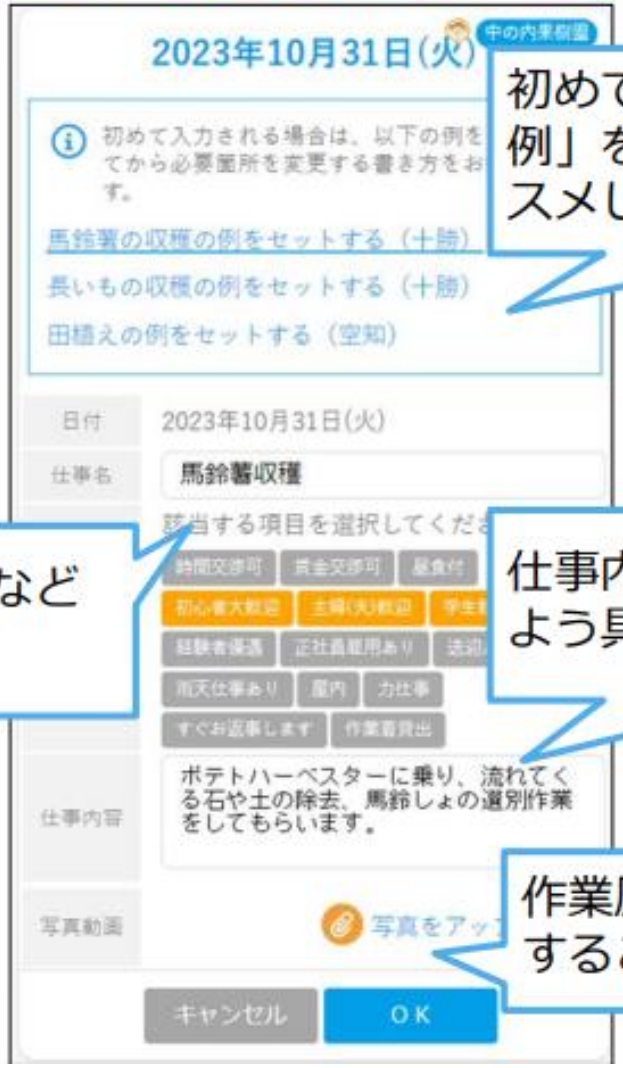
登録した仕事内容と実際の条件が違うと、「こんなはずじゃなかった！」ということでトラブルになります。お互いに認識のずれがないよう注意して記載してください。

仕事を登録すると「労働条件通知書」が自動で作成されます。法令上必ず求職者に提示しなければならないもので、これに基づいて雇用契約を結ぶことになります。最終的な確認をお願いします。



https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

仕事の登録（仕事名、仕事内容）



初めて募集を出す場合には「例」をセットすることをおススメします

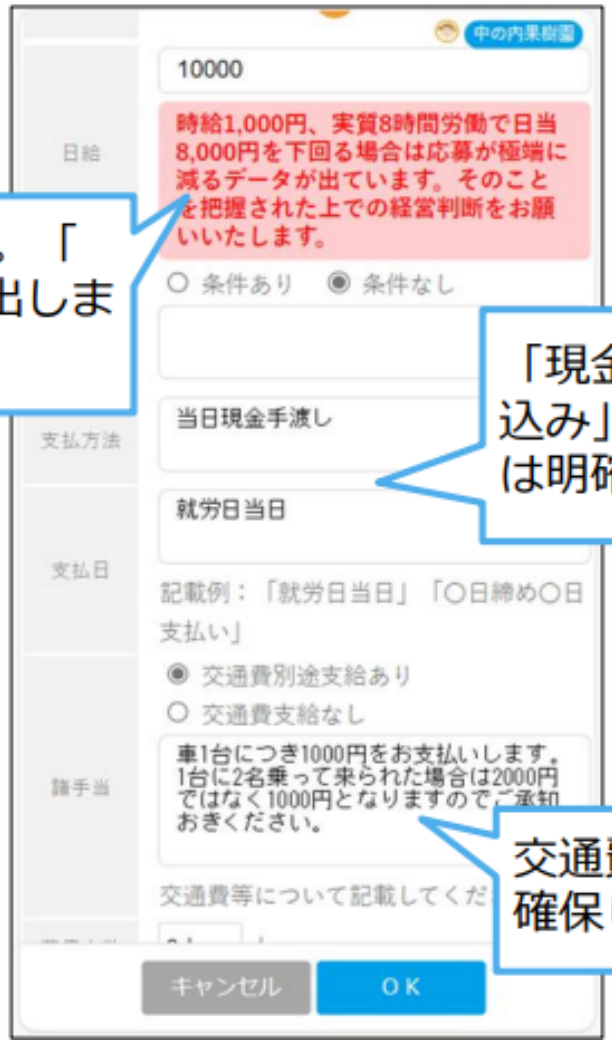
仕事名は「〇〇の収穫」など簡潔に記載します

仕事内容は初心者でも分かるよう具体的に記載します

作業風景や服装の写真を掲載することをおススメします

https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

仕事の登録（日給、交通費）



給与は日給で入力します。「時給×実労働時間」で算出します

「現金手渡し」か「銀行振り込み」を指定します。支払日は明確に記載して下さい

交通費を支給すると応募者を確保しやすくなります

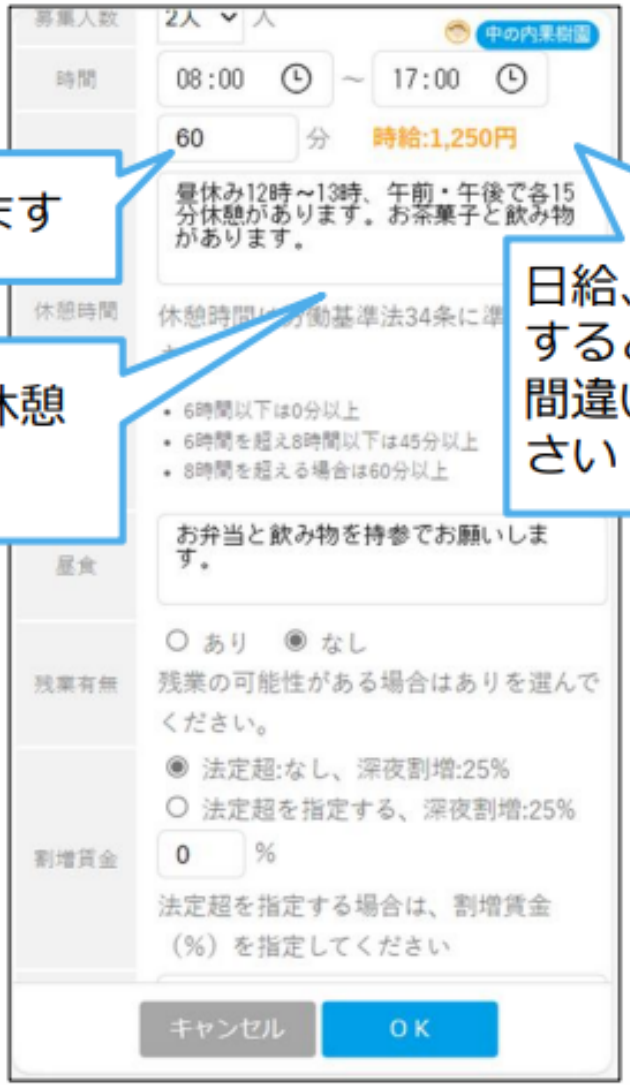
https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

仕事の登録（勤務時間、休憩時間）

無給の休憩時間を入力します

有給の休憩時間も含め、休憩時間を詳細に記載します

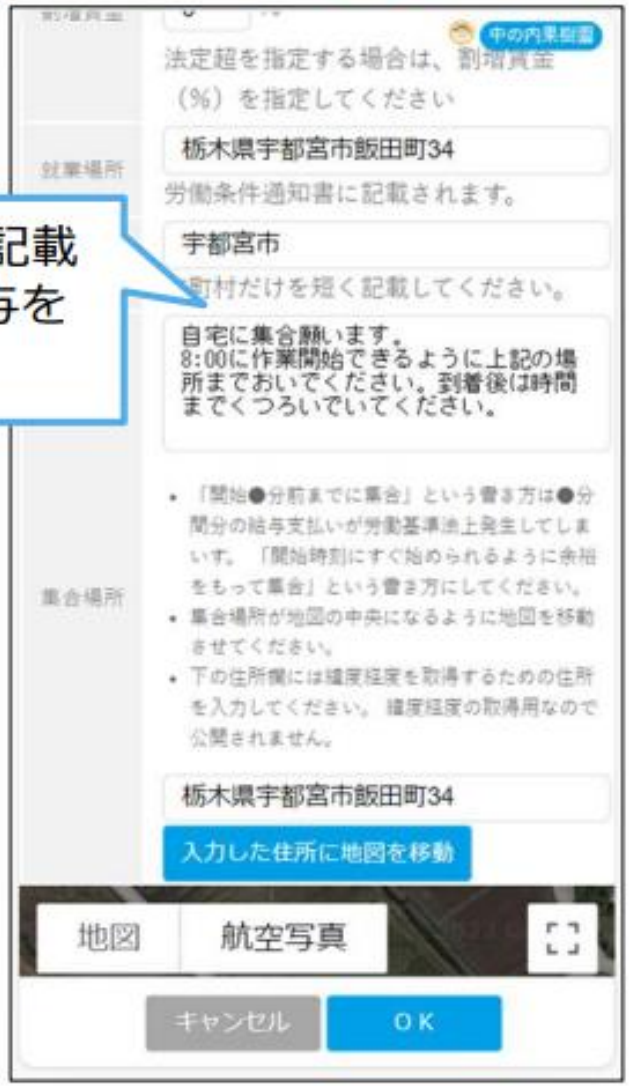
日給、時間、休憩時間を入力すると時給が表示されます。間違いがないか確認してください



https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

仕事の登録（集合場所）

「15分前に集合」などと記載すると、その時間から給与を支給する必要があります



https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

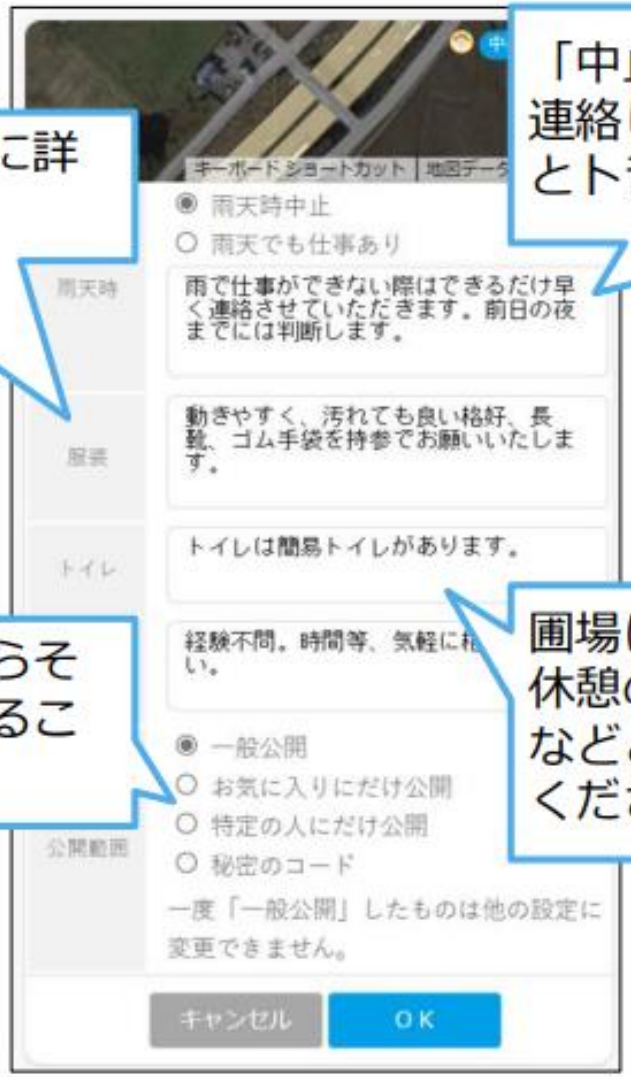
仕事の登録（集合場所の地図）

「入力した住所に地図を移動」を押します

地図が意図した場所と違う場合、赤い▲を集合場所に来るように移動します（スマホ上を2本指で操作します）

https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

仕事の登録（雨天時、服装、トイレ）



適した服装が伝わるように詳細に記載します

「中止の際は前日15時までに連絡します」などと記載するとトラブルになりにくいです

相性の合う方を見つけたらその方だけに募集を公開することが可能です

圃場にトイレがない場合、「休憩の都度自宅連れていく」などどう対応するか記載してください

https://www.maff.go.jp/chushi/sesaku/export/attach/pdf/kankitu_yushutu-10.pdf

昨年度実際にデイワークを利用した活動組織の例

2024年9月7日(土)

9/7(土)

依頼主	[redacted] ★★★★★ (3/3 の評価) 評判コメントなし 地域における貴重な資源である農用地を保全するため、農業者や地域住民による共同活動を行う組織です。 ログイン10ヶ月前
やりとり	
成立方針	開催日5日前までに決定方針
年齢	60歳代

	中止		直前中止
2024年			
2025年			

天候のため中止率0%にできないことをご容赦ください。

所属組織	[redacted]県
仕事名	農道の砂利敷き
タグ	なし
仕事内容	農道の砂利を補充し、スコップで平にならす作業です。

日給	3,000円 （時給: 1,000円）
日給条件	なし
支払方法	当日現金渡し
支払日	就労日当日
諸手当	交通費別途支給あり 1,000円
募集人数	3人
時間	13:00～16:15
休憩時間	15分 飲み物を準備します。
残業有無	なし
割増賃金	法定超え:なし、深夜割増:25%
就業場所	[redacted]
市町村	[redacted]市
集合場所	[redacted]に13：00までに集合してください。

2024年9月7日(土)	
9/7(土)	
昼食	なし
雨天時	雨天でも仕事あり 小雨決行　(雨具持参でお願いいたします。)
服装	作業着、作業手袋、帽子を持参でお願いいたします。
トイレ	トイレは近くの公衆トイレをご利用ください。少し距離があるので集合前に済ませておいて下さい。
メッセージ	• **仕事の応募時にひとこと書くことができます。** • **応募後、チャットが使えるようになります。**
連絡	**仕事が成立すると連絡先が表示されます。**
備考	
受動喫煙防止措置	
喫煙エリアで作業	あり
安全衛生への配慮	
送迎	なし
宿泊施設	なし

労災保険その他
イベント共済

労働条件通知書
更新 2024/07/26 11:35

労働条件通知書

2024年07月26日 11:35 更新

使用者	[redacted]
使用者所在地	[redacted]
就労日	2024年09月07日
契約更新の有無	なし
労働契約の期間に関する事項	就労日当日に限る
就業場所	[redacted]
従事すべき業務の内容	農道の砂利敷き 農道の砂利を補充し、スコップで平にならす作業です。
始業、就業の時刻	13:00 ~ 16:15
休憩時間	15分 飲み物を準備します。
所定時間外労働の有無に関する事項	なし
基本賃金	日給3,000円 (時給: 1,000円)
諸手当の額	交通費別途支給あり 1,000円
所定時間外労働に対して支払われる割増賃金	法定超:なし 深夜割増:25%
賃金支払日	就労日当日
賃金の支払方法	当日現金渡し
昇給、退職手当、賞与の有無	なし
休日・休暇	なし
社会保険等	労災保険の適用あり。(イベント共済)
雨天時の対応	雨天でも仕事あり 小雨決行　(雨具持参でお願いいたします。)
解雇の事由	身体又は精神の障害により業務に耐えられないと認められるとき 勤怠不良で改善の見込みがないとき 事業の縮小その他やむを得ない事業場の都合により必要が生じたとき 暴言や窃盗の事実が確認されたとき その他前各号に準ずるやむを得ない事由が生じたとき
相談窓口	事業場の責任者
その他	就業場所、業務内容、始業・終業時間は使用者の 都合により変更になる可能性があります。 雇用契約は出勤時に締結され、業務終了時に終了します。

労災保険について

　これまで、多面的機能支払交付金における活動組織と構成員は、雇用契約に基づき共同活動を実施している関係ではないことから、構成員は労働者としてみなされず、労災保険への加入を求めてきませんでした。

　しかし、活動組織と外部支援者とのマッチングにあたり、外部からの支援者の取り扱いを考える必要があります。

　特に、「1日バイトアプリデイワーク」を利用する場合は、労働条件通知書が自動的に作成され、使用者と応募者の間で雇用契約が締結される仕組みとなっています。雇用契約が成立すると原則として労災保険への加入が必要となります（※農業の個人事業で、労働者数が常時5人未満の場合は任意）。

※個人経営による農業等の事業のうち五人未満の労働者を使用する事業は、労働保険の暫定任意適用事業とされ、事業主に保険加入の意思があるとき又はこれらの事業に使用される労働者の過半数が希望するときは、事業主は、任意加入申請をし、認可のあったときに、当該事業に使用される労働者全員について労災保険に加入することとなります。

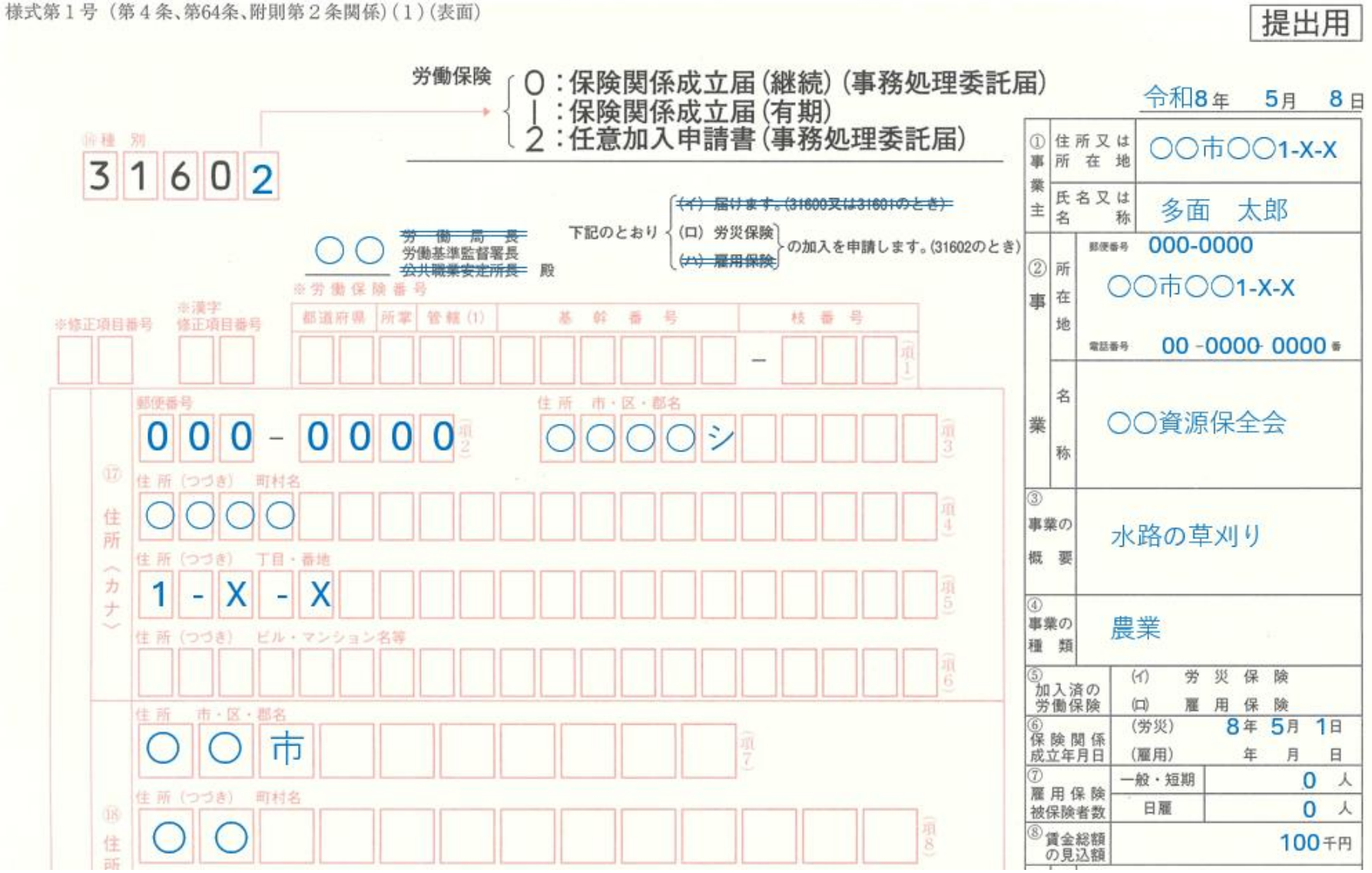
労災保険の手続き

労働保険に加入する場合

・労働保険の保険関係成立届を所轄の労働基準監督署又は公共職業安定所（ハローワーク）に提出しなければなりません。

・その後、当該年度分の労働保険料を概算保険料として申告・納付することとなります。

労働保険関係成立届の記入例（1/3）



様式第１号（第４条、第64条、附則第２条関係）（１）（表面）

提出用

労働保険 ０：保険関係成立届（継続）（事務処理委託届）
１：保険関係成立届（有期）
２：任意加入申請書（事務処理委託届）

※種別 31602

令和8年 5月 8日

○○ ~~労働局長~~ 労働基準監督署長 ~~公共職業安定所長~~ 殿

下記のとおり ~~(イ) 届けます。(31600又は31601のとき)~~ (ロ) 労災保険 ~~(ハ) 雇用保険~~ の加入を申請します。(31602のとき)

※労働保険番号 都道府県 所掌 管轄(1) 基幹番号 枝番号

※修正項目番号 ※漢字修正項目番号

⑰ 住所（カナ）
郵便番号 000-0000
住所 市・区・郡名 ○○○○シ
住所（つづき） 町村名 ○○○○
住所（つづき） 丁目・番地 1-X-X
住所（つづき） ビル・マンション名等

⑱ 住所
住所 市・区・郡名 ○○市
住所（つづき） 町村名 ○○

① 事業主
住所又は所在地 ○○市○○1-X-X
氏名又は名称 多面 太郎

② 事業
所在地 郵便番号 000-0000
○○市○○1-X-X
電話番号 00-0000-0000 番
名称 ○○資源保全会

③ 事業の概要 水路の草刈り

④ 事業の種類 農業

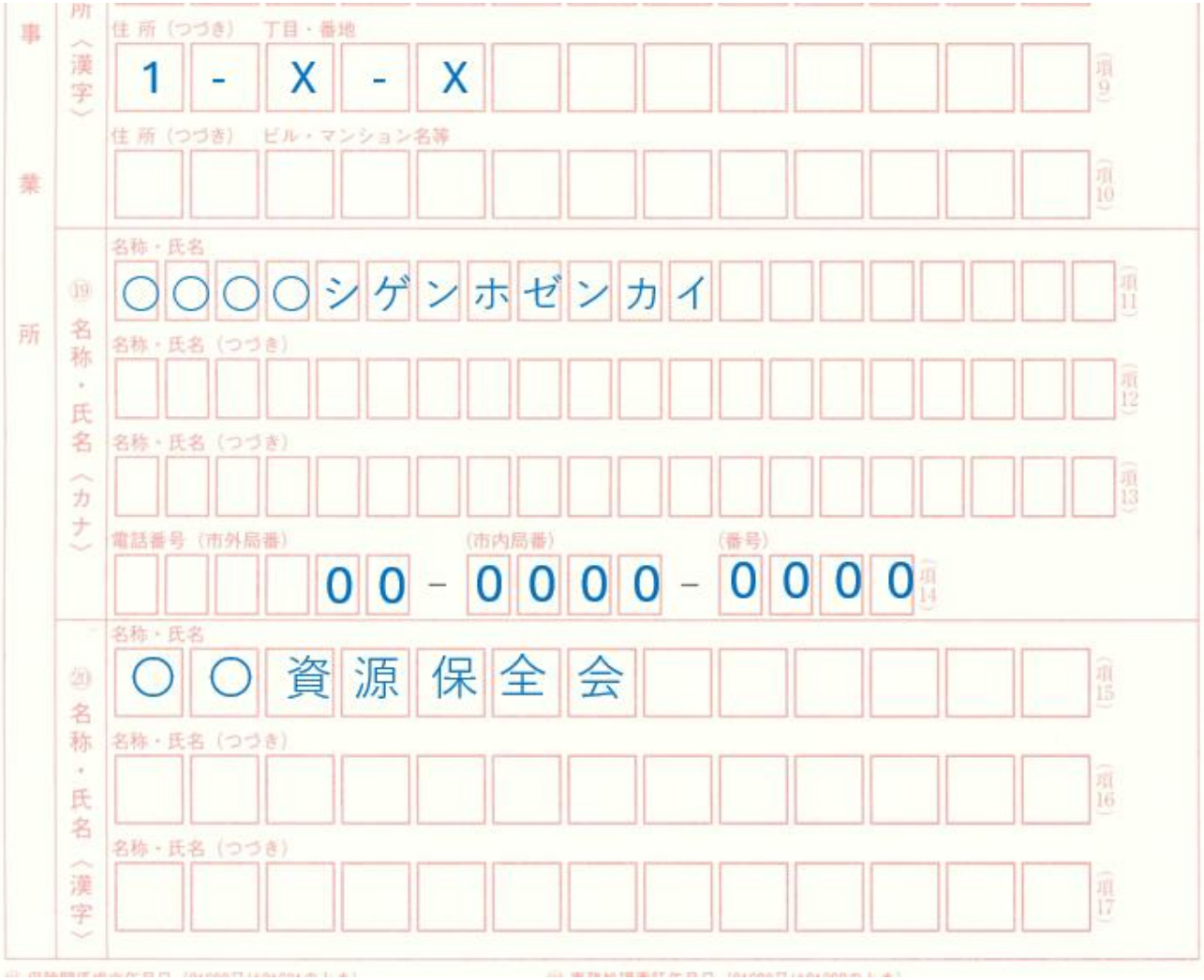
⑤ 加入済の労働保険 (イ) 労災保険 (ロ) 雇用保険

⑥ 保険関係成立年月日 (労災) 8年 5月 1日 (雇用) 年 月 日

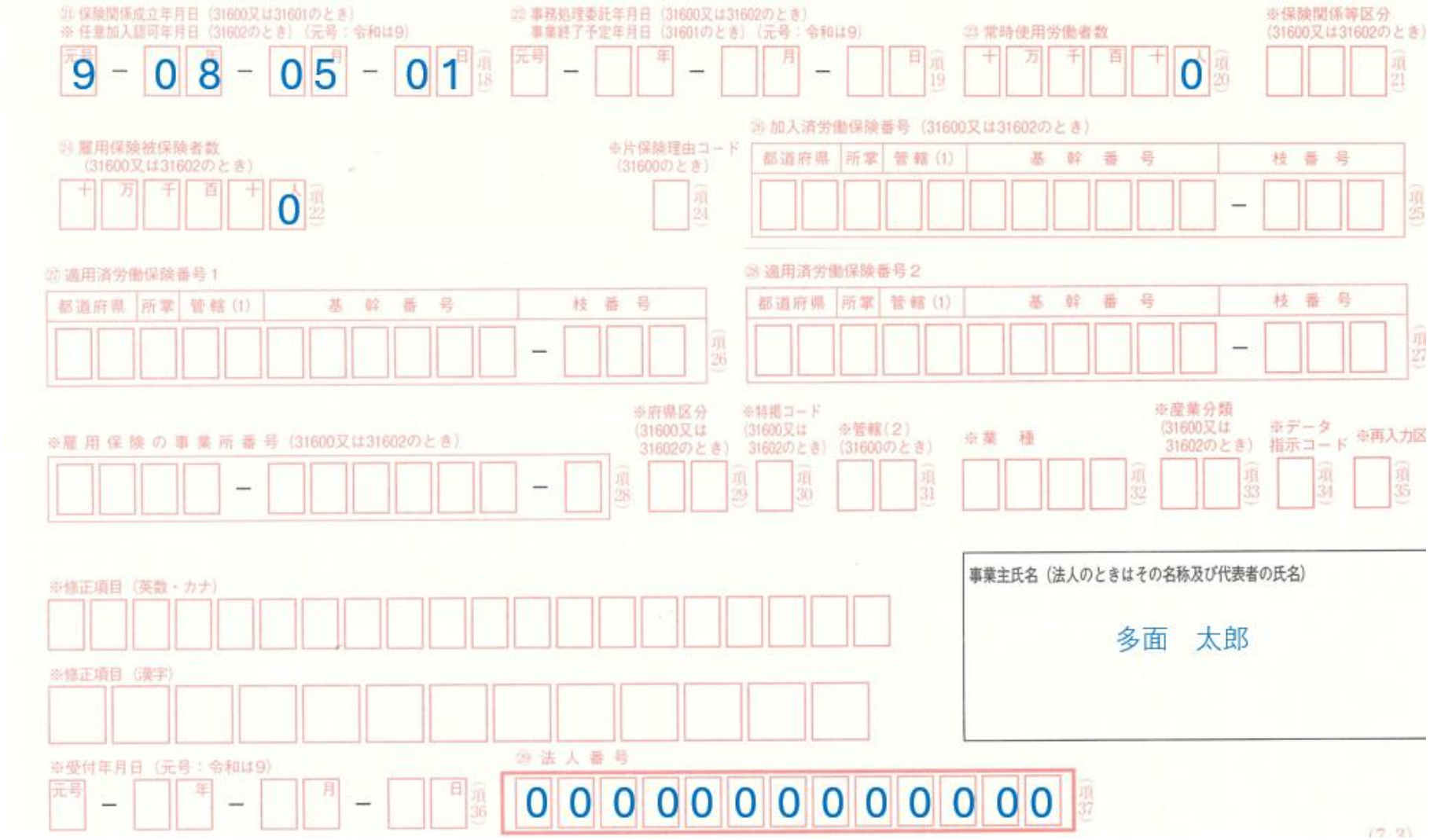
⑦ 雇用保険被保険者数 一般・短期 0 人 日雇 0 人

⑧ 賃金総額の見込額 100千円

労働保険関係成立届の記入例（2/3）

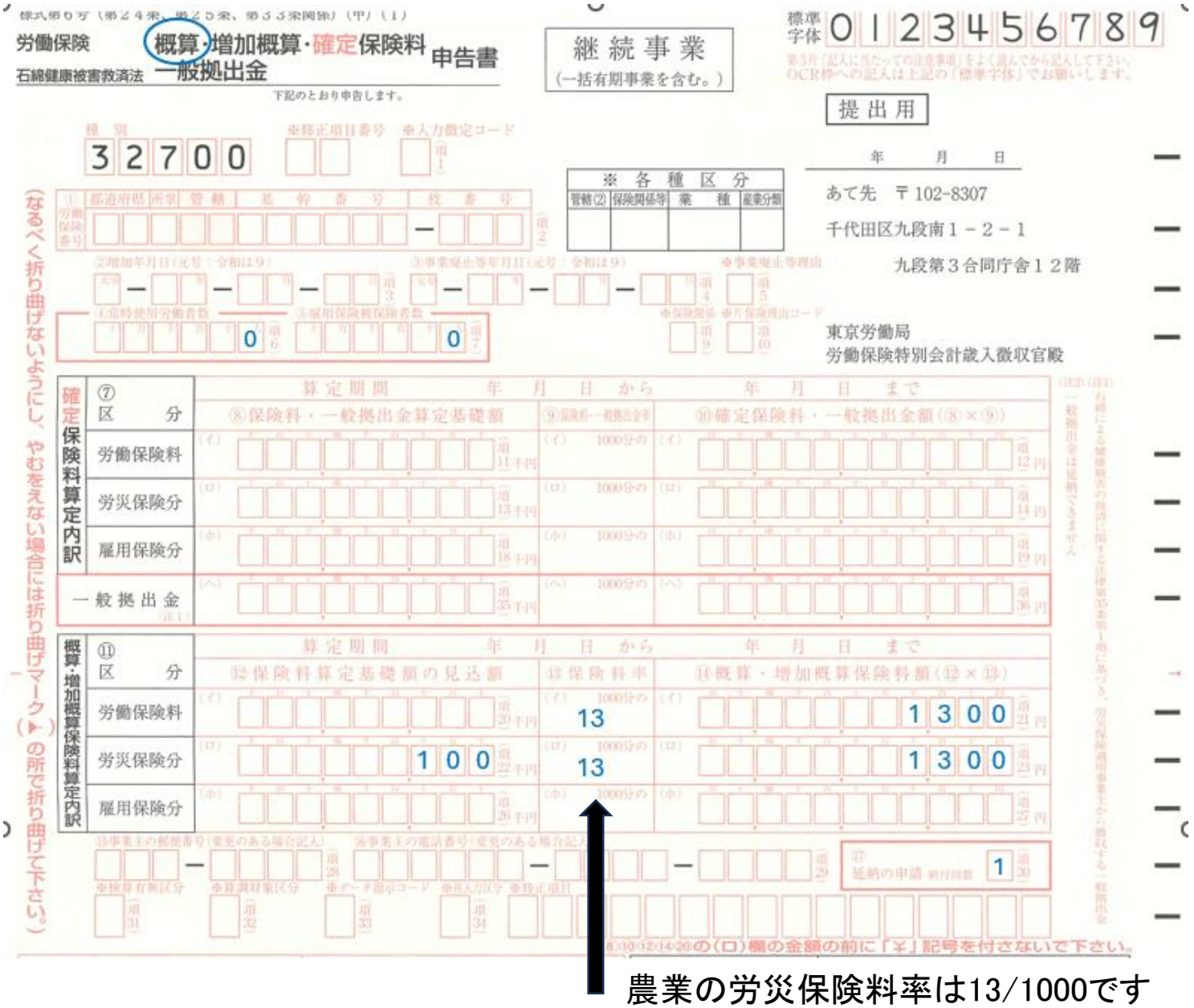


労働保険関係成立届の記入例（3/3）



法人番号（国税庁から通知される13桁の番号）
個人事業主の場合は、13桁すべて「0」を記入

概算保険料申告書の記入例（1/2）



農業の労災保険料率は13/1000です

概算保険料申告書の記入例（2/2）

⑱ 申告済概算保険料額	円
⑲ 申告済概算保険料額	円
⑳ 差引額 (イ) 充当額 (⑱－⑩の(イ))	円
(ハ) 不足額 (⑩の(イ)－⑱)	円
㉚充当意思 項37 1:労働保険料のみに充当 2:一般拠出金のみに充当 3:労働保険料及び一般拠出金に充当	
(ロ) 還付額 (⑱－⑩の(イ)) 百 十 億 千 百 十 万 千 百 十 円 項38	円
㉑ 増加概算保険料額 (⑭の(イ)－⑲)	円
㉛法人番号 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 項39	

㉒期別納付額	(イ)概算保険料額 (⑭の(イ)÷⑰＋次期以降の円未満端数)	(ロ)労働保険料充当額 (⑳の(イ)(労働保険料分のみ))	(ハ)不足額(⑳の(ハ))	(ニ)今期労働保険料 ((イ)－(ロ)又は(イ)＋(ハ))	(ホ)一般拠出金充当額 (㉓の(イ)(一般拠出金分のみ))	(ヘ)一般拠出金額 (⑩の(ヘ)－㉒の(ホ)) (注2)	(ト)今期納付額((ニ)＋(ヘ))
第1期(初期)又は全期	1,300 円	円	円	1,300 円	円	円	1,300 円
第2期	(チ)概算保険料額 (⑭の(イ)÷⑰) 円	(リ)労働保険料充当額 (⑳の(イ)－㉒の(ロ)) 円	(ヌ)第2期納付額 ((チ)－(リ)) 円				
第3期	(ル)概算保険料額 (⑭の(イ)÷⑰) 円	(ヲ)労働保険料充当額 (⑳の(イ)－㉒の(ロ)－㉒の(リ)) 円	(ワ)第3期納付額 ((ル)－(ヲ)) 円				

㉕ 事業又は作業の種類	農業

㉓保険関係成立年月日

㉔事業廃止等理由
(1)廃止 (2)委託 (3)個別 (4)労働者なし (5)その他

㉖加入している労働保険	(イ)労災保険 (ロ)雇用保険	㉗特掲事業	(イ)該当する (ロ)該当しない

㉘事業		
	(イ)所在地	○○市○○1-X-X
	(ロ)名　称	○○資源保全会

㉙事業主	郵便番号	電話番号
	000－0000	(00) 0000－0000
	(イ)住　所 (法人のときは主たる事務所の所在地)	○○市○○1-X-X
	(ロ)名　称	○○資源保全会
	(ハ)氏　名 (法人のときは代表者の氏名)	多面　太郎

社会保険労務士記載欄	作成年月日・提出代行者・事務代理者の表示	氏　名	電話番号